

Creación de Equipo de Mantenimiento Empoderado

POR: ING. OSCAR CARRASCO A.*



Un Equipo de Mantenimiento Empoderado (EME), es un conjunto de personas comprometidas con un objetivo totalmente comprendido, este objetivo es muy común en las empresas y es la de generar beneficios sostenibles a corto y largo plazo. Esto implica que la empresa debe tener la capacidad de generar ingresos que superen sus costos y gastos, permitiéndole obtener utilidades y crecer de manera constante. Para lograr este objetivo principal, la empresa debe satisfacer las necesidades de sus clientes, cumpliendo con las entregas de productos o servicios de acuerdo a fechas, cantidades, especificaciones y calidad acordada entre cliente y proveedor.

Sus integrantes deben estar bien capacitados para realizar el mantenimiento, por lo que existen diferentes roles y responsabilidades para cada miembro del equipo. Los líderes, son responsables de coordinar las

“ Aunque existe una jerarquía, la comunicación entre los miembros juega un papel principal en el funcionamiento del equipo y fomenta la participación. ”

actividades y garantizar que se logren los objetivos establecidos, poseen una planificación completa de los mantenimientos a realizar en los activos físicos de la empresa, donde están detalladas las diferentes tareas de mantenimiento con los responsables, herramientas, equipo de seguridad, repuestos y tiempo de entrega, para que durante el tiempo planificado se puedan realizar los mantenimientos necesarios para conservar operativos y disponibles los activos físicos.

Todos los integrantes colaboran de manera permanente en la mejora, optimización y actualizaciones de los procedimientos, de cómo realizar el mantenimiento de los activos físicos. Además, es obligatoria una buena práctica que realizan todos los integrantes de manera conjunta cada vez que termina un mantenimiento, que es una reunión de retrospectiva del mantenimiento ejecutado, que busca reducir los tiempos de ejecución y prevenir riesgos de accidentes de trabajo, avería inesperada o daños al medio ambiente.

“ Sus integrantes deben estar bien capacitados para realizar el mantenimiento, por lo que existen diferentes roles y responsabilidades para cada miembro del equipo. ”

Tiene una estructura jerárquica que puede incluir a la dirección, gerencia o jefatura de mantenimiento, encargada de la toma de decisiones estratégicas y de gestión, con los diversos departamentos técnicos como Ingeniería Eléctrica, Electrónica, Mecánica, Electromecánica, planificación y análisis de datos.

Cuentan con técnicos especialistas que son seleccionados por su habilidad, conocimiento y experiencia, para que puedan desempeñarse como Electricista, Electrónico, Instrumentista, Mecatrónico, Mecánico, soldador, Electromecánico, bodeguero, tornero u operador, esta estructura dependerá del tamaño de la empresa y el número de activos físicos.

Aunque existe una jerarquía, la comunicación entre los miembros juega un papel principal en el funcionamiento del equipo, fomenta la participación y la iniciativa entre los miembros y aumenta la motivación y el compromiso. Para lograrlo, necesitamos fomentar la comunicación horizontal y vertical. La comunicación vertical en una empresa es de naturaleza asimétrica,

ya que sigue un camino determinado por los niveles jerárquicos que existen dentro de la organización, de arriba hacia abajo y viceversa.

La comunicación horizontal en una compañía o comunicación lateral, es simétrica porque se da entre empleados del mismo rango, aunque no pertenezcan al mismo departamento. Este tipo de comunicación suele ser entre empleados, para coordinar su trabajo diario y compartir información relevante para ayudarlos a desempeñar mejor sus funciones.

Los técnicos son responsables de realizar el trabajo de mantenimiento real, mientras que los Ingenieros pueden ser responsables de diseñar nuevos sistemas o mejorar los existentes. Cada miembro del equipo tiene un papel importante que desempeñar en la realización de un trabajo de mantenimiento exitoso.



Existen muchas herramientas y tecnologías que pueden ayudar al equipo a trabajar de manera más efectiva en conjunto. Las aplicaciones de software de gestión de proyectos, pueden ayudar a coordinar las actividades del equipo y asegurarse que se cumplan los plazos, aumentar la productividad, mejorar la calidad del trabajo realizado, optimizar la seguridad en el lugar de trabajo y fomentar un ambiente de trabajo positivo y colaborativo, además que garantiza un mantenimiento eficiente y confiable.

El trabajo en equipo requiere una buena planificación y organización, esto implica coordinar las tareas de mantenimiento, establecer horarios y prioridades y asegurarse que todos los recursos necesarios estén disponibles para llevar a cabo las labores de manera eficiente. Proporcionar retroalimentación constructiva, es esencial para el crecimiento y mejora del equipo. Celebrar los éxitos y reconocer el buen desempeño, pero también abordar de manera constructiva cualquier problema o área de mejora.

“*Celebrar los éxitos y reconocer el buen desempeño, pero también abordar de manera constructiva cualquier problema o área de mejora.*”

El personal de mantenimiento a menudo se enfrenta a situaciones imprevistas o cambiantes, por lo tanto, es importante que el equipo sea adaptable y esté dispuesto a ajustarse a las circunstancias, encontrar soluciones creativas y colaborar para superar los desafíos.

“Si tu única herramienta es un martillo, tiendes a tratar cada problema como si fuera un clavo”
(Abraham Maslow).

Crear Equipo de Mantenimiento Empoderado, implica tomar en cuenta varios aspectos clave

1. **Definir los objetivos y roles:** Es importante establecer claramente los objetivos del equipo y asegurarse que cada miembro tenga un rol definido y comprensión clara de sus responsabilidades. Los roles deben estar alineados con las habilidades y fortalezas de cada individuo.
2. **Comunicación efectiva:** Fomenta una cultura de comunicación abierta y transparente en el equipo;

establece canales de comunicación claros y alienta a los miembros a compartir ideas, opiniones y preocupaciones. La comunicación efectiva es fundamental para la colaboración y la resolución de problemas.

3. **Construir confianza:** La confianza es un pilar fundamental para un equipo empoderado porque promueve un ambiente en el que los miembros se sientan seguros para expresar sus ideas y opiniones sin temor a represalias, además fomenta la colaboración y el apoyo mutuo.
4. **Establecer metas claras:** Define metas claras y alcanzables para el equipo, estas metas deben ser específicas, medibles, alcanzables, relevantes y con un límite de tiempo (SMART, por sus siglas en inglés). Esto proporcionará una dirección clara y motivará al equipo a trabajar en conjunto para alcanzar los resultados deseados.
5. **Fomentar la diversidad y la inclusión:** La diversidad de habilidades, perspectivas y experiencias en el equipo, puede ser un factor clave para su éxito. Asegúrate de incluir a personas con diferentes antecedentes y habilidades, lo cual puede promover la creatividad, la innovación y la resolución de problemas desde diferentes enfoques.





Recuerda que la creación de un Equipo de Mantenimiento Empoderado, es un proceso continuo que requiere tiempo, esfuerzo y dedicación, es importante estar abierto a la retroalimentación y adaptarse los cambios.

Las empresas deben invertir en el Equipo de Mantenimiento Empoderado por varias razones importantes

6. **Promover el desarrollo y la capacitación:** Brinda oportunidades de desarrollo profesional y capacitación a los miembros del equipo, esto les permitirá mejorar sus habilidades y conocimientos, lo que a su vez contribuirá al crecimiento del equipo en general. Además, alentar el aprendizaje continuo, demuestra que te preocupas por el crecimiento personal de los miembros.
 7. **Reconocer y recompensar el desempeño:** Reconoce y valora los logros individuales y colectivos. Celebra los éxitos y muestra aprecio por el trabajo bien hecho, esto no solo motiva a los miembros del equipo, sino que también refuerza una cultura de alto rendimiento.
 8. **Evaluar y ajustar:** Regularmente revisa el desempeño y realiza ajustes según sea necesario. Solicita retroalimentación de cada integrante y busca oportunidades de mejora. A través de la evaluación continua, podrás identificar áreas de mejora y tomar medidas correctivas de manera oportuna.
1. **Protección de la inversión:** Las empresas invierten una cantidad significativa de recursos en activos físicos como maquinaria, equipos, instalaciones y sistemas. El equipo se encarga de proteger y preservar esta inversión a través de la planificación y ejecución de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo, esto garantiza que los activos funcionen de manera óptima, maximizando su vida útil y evitando gastos innecesarios de reemplazo prematuro.
 2. **Minimización de tiempos de inactividad:** El equipo desempeña un papel crucial en la reducción de los tiempos de inactividad no planificados. Mediante la implementación de estrategias de mantenimiento preventivo y predictivo, se pueden identificar y resolver problemas potenciales antes de que causen interrupciones en la producción, esto ayuda a mantener las operaciones en funcionamiento de manera continua, evitando pérdidas de productividad y potenciales retrasos en la entrega de productos o servicios.
 3. **Aumento de la eficiencia operativa:** Un equipo eficaz contribuye a mejorar la eficiencia operativa de la empresa. El mantenimiento adecuado de los equipos y sistemas, garantiza su funcionamiento óptimo, evitando problemas como el deterioro del rendimiento, la pérdida de calidad o el aumento en el consumo de energía. Al mejorar la eficiencia, se reducen los costos de operación y se aumenta la productividad en general. ▲

* **Oscar Carrasco Agraces.** Ingeniero en Telecomunicaciones de la Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Máster en Project Management de la Escuela de Negocios Europea de Barcelona y Presidente de la Asociación Ecuatoriana de Ingeniería de Mantenimiento (Aseinma)